



# 6. Informe econòmic.





## 6.1 EXERCICI ECONÒMIC

### 6.1.1 INFORME DE L'AUDITORIA DELS COMPTES ANUALS



#### INFORME D'AUDITORIA DE COMPTES ANUALS EMÈS PER UN AUDITOR INDEPENDENT

Als membres de l'Assemblea de la FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL

##### Opinió amb excepcions

Hem auditat els comptes anuals adjunts de la FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL, que comprenen el balanç a 31 de desembre de 2020, el compte de pèrdues i guanys, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria corresponents a l'exercici acabat en aquesta data.

En la nostra opinió, excepte pels possibles efectes de les qüestions descrites en la secció *Fonament de l'opinió amb excepcions* del nostre informe, els comptes anuals adjunts expressen, en tots els aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de la FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL a 31 de desembre de 2020, així com dels seus resultats i fluxos d'efectiu corresponents a l'exercici anual acabat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació (que s'identifica a la nota 2 de la memòria) i, en particular, amb els principis i criteris comptables continguts en el mateix.

##### Fonament de l'opinió amb excepcions

A la data d'emissió d'aquest informe, no s'ha rebut contestació d'alguns dels advocats i assessors legals de l'Entitat, en concret, JDV Iuris & Consultants S.L.P., Qüestió Iuris S.L.P., Aragó legal Advocats S.L., Roca Junyent S.L.P. i Sr. Luis Moruno Carrasco, per la qual cosa no podem valorar la transcendència econòmica que poguessin tenir en un futur els possibles litigis en curs, que estan portant aquests advocats i assessors.

Hem dut a terme la nostra auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya. Les nostres responsabilitats d'acord amb aquestes normes es descriuen més endavant a la secció *Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals* del nostre informe.

Som independents de l'Entitat de conformitat amb els requeriments d'ètica, inclosos els d'independència, que són aplicables a la nostra auditoria dels comptes anuals a Espanya segons l'exigit per la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes. En aquest sentit, no hem prestat serveis diferents als de l'auditoria de comptes ni han concorregut situacions o circumstàncies que, d'acord amb el que estableix l'esmentada normativa reguladora, hagin afectat a la necessària independència de manera que s'hagi vist compromesa.

Considerem que l'evidència d'auditoria que hem obtingut proporciona una base suficient i adequada per a la nostra opinió amb excepcions.



#### Aspectes més rellevants de l'auditoria

Els aspectes més rellevants de l'auditoria són aquells que, segons el nostre parer professional, han estat considerats com els riscos d'incorrecció material més significatius en la nostra auditoria dels comptes anuals del període actual. Aquests riscos han estat tractats en el context de la nostra auditoria dels comptes anuals en el seu conjunt, i en la formació de la nostra opinió sobre aquests, i no expressem una opinió per separat sobre aquests riscos.

A més a més de la qüestió descrita en la secció *Fonament de l'opinió amb excepcions*, hem determinat que els riscos que es descriuen a continuació són els riscos més significatius considerats en l'auditoria que s'han de comunicar en el nostre informe.

##### Reconeixement d'ingressos

Al 31 de desembre de 2020, l'Entitat té reconegut en l'epígraf "Ingressos per les activitats" del compte de pèrdues i guanys adjunt, un import de 14.208.887,42 euros corresponent bàsicament als ingressos federatius, altres ingressos ordinaris i ingressos per subvencions.

La Federació obté ingressos de diverses activitats dins de l'entorn futbolístic (gestió de lligues i campionats, cursos anuals, tarifes, quotes i llicències), així com de subvencions d'exploració per a dur a terme l'objecte social de l'Entitat. Pel fet que el reconeixement d'ingressos per les activitats és una àrea significativa en relació a la valoració i la integritat dels mateixos, s'han considerat un aspecte rellevant de la nostra auditoria.

Els nostres procediments d'auditoria han comprès, entre d'altres, l'avaluació i testeig de controls sobre cada àrea d'ingressos rellevant. En concret, hem analitzat una mostra de partits disputats per comprovar que el reconeixement d'ingressos i despeses associades s'ha realitzat de conformitat amb les condicions contractuals i seguint la normativa comptable que li és d'aplicació. Així mateix, hem sol·licitat la documentació suport justificativa dels ingressos per subvencions, focalitzant el treball en el correcte registre comptable i verificant que els mateixos han estat aplicats a la seva finalitat.

##### Paràgraf d'èmfasis

Parem atenció sobre la Nota 2 dels comptes anuals, que indica la situació d'excés de la xifra del passiu corrent sobre la xifra de l'actiu corrent. Els comptes anuals adjunts han estat preparats per la Junta Directiva assumint que l'activitat continuará ja que, tal i com s'indica en la mencionada nota, es tracta d'un fet puntual de cada exercici econòmic de l'Entitat perquè realitza els ingressos de la seva activitat en un període concret de l'exercici. Per aquest motiu, la Junta Directiva considera que no existeixen incerteses relatives a esdeveniments o condicions que puguin aportar dubtes significatius sobre la possibilitat que l'Entitat segueixi funcionant normalment. Els comptes anuals, doncs, han estat elaborats sota el principi d'empresa en funcionament. Aquesta qüestió no modifica la nostra opinió.



## 6.1 EXERCICI ECONÒMIC

### 6.1.1 INFORME DE L'AUDITORIA DELS COMPTES ANUALS



#### Responsabilitat de la Junta Directiva en relació amb els comptes anuals

Els membres de la Junta Directiva són responsables de formular els comptes anuals adjunts, de manera que expressin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats i dels fluxos d'efectiu de l'Entitat, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera aplicable a l'entitat a Espanya, i del control intern que considerin necessari per permetre la preparació de comptes anuals lliures d'inconcrecció material, deguda a frau o error.

En la preparació dels comptes anuals, els membres de la Junta Directiva són responsables de la valoració de la capacitat de l'Entitat per continuar com a empresa en funcionament, revelant, segons correspongui, les qüestions relacionades amb l'empresa en funcionament i utilitzant el principi comptable d'empresa en funcionament excepte si la Junta Directiva té intenció de liquidar l'Entitat o de cessar les seves operacions, o bé no hi hagi una altra alternativa realista.

#### Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals

Els nostres objectius són obtenir una seguretat raonable que els comptes anuals en el seu conjunt estan lliures d'inconcrecció material, degut a frau o error, i emetre un informe d'auditoria que conté la nostra opinió.

Seguretat raonable és un alt grau de seguretat però no garanteix que una auditoria realitzada de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria vigent a Espanya sempre detecti una inconcrecció material quan existeix. Les inconcreccions es poden deure a frau o error i es consideren materials si, individualment o de forma agregada, es pot preveure raonablement que influeixin en les decisions econòmiques que els usuaris prenen basant-se en els comptes anuals.

Com a part d'una auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes a Espanya, apliquem el nostre judici professional i mantenim una actitud d'escepticisme professional durant tota l'auditoria, també:

- Identifiquem i valorem els riscos d'inconcrecció material en els comptes anuals, degut a frau o error, vam dissenyar i apliquem procediments d'auditoria per respondre a aquests riscos i obtenim evidència d'auditoria suficient i adequada per proporcionar una base per a la nostra opinió. El risc de no detectar una inconcrecció material deguda a frau és més elevat que en el cas d'una inconcrecció material deguda a error, ja que el frau pot implicar col·lusió, falsificació, omissions deliberades, manifestacions intencionadament errònies, o l'ús del control intern.
- Obtenim coneixement del control intern rellevant per a l'auditoria per tal de dissenyar procediments d'auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d'expressar una opinió sobre l'eficàcia del control intern de l'Entitat.
- Avaluem si les polítiques comptables aplicades són adequades i la raonabilitat de les estimacions comptables i la corresponent informació revelada per part de la Junta Directiva.



- Concloem sobre si és adequada la utilització, per part de la Junta Directiva, del principi comptable d'empresa en funcionament i, basant-nos en l'evidència d'auditoria obtinguda, concloem sobre si existeix o no una incertesa material relacionada amb fets o amb condicions que poden generar dubtes significatius sobre la capacitat de l'Entitat per continuar com a empresa en funcionament. Si concloem que existeix una incertesa material, es requereix que cridem l'atenció en el nostre informe d'auditoria sobre la corresponent informació revelada en els comptes anuals o, si aquestes revelacions no són adequades, que expressem una opinió modificada. Les nostres conclusions es basen en l'evidència d'auditoria obtinguda fins a la data del nostre informe d'auditoria. No obstant això, els fets o condicions futurs poden ser la causa que l'Entitat deixi de ser una empresa en funcionament.

- Avaluem la presentació global, l'estructura i el contingut dels comptes anuals, inclosa la informació revelada, i si els comptes anuals representen les transaccions i fets subjacents d'una manera que aconseguen expressar la imatge fidel.

Ens comuniquem amb la Junta Directiva de l'Entitat en relació amb, entre d'altres qüestions, l'abast i el moment de realització de l'auditoria planificada i les troballes significatives de l'auditoria, així com qualsevol deficiència significativa del control intern que identifiquem en el transcurs de l'auditoria.

Entre els riscos significatius que han estat objecte de comunicació als membres de la Junta Directiva de l'Entitat, determinem els que han estat de major significativitat en l'auditoria dels comptes anuals del període actual i que són, en conseqüència, els riscos considerats més significatius.

Descrivim aquests riscos en el nostre informe d'auditoria excepte que les disposicions legals o reglamentàries prohibeixen revelar públicament la qüestió.

FORWARD ECONOMICS, S.L.P.  
C/ Pau Claris 172, 2on 2a  
08037 Barcelona  
ROAC N°: S-1287

Gonçal Fàbregas Alegret  
ROAC N° 10.100  
Barcelona, 16 de març de 2021



MAI 2021  
Número: 20.767/21  
Copa gratuïta





Ordre del dia

1

Informe del President

2

Informe del Director General

3

Ratificació de l'acord pres per la Junta Directiva de personació de la Federació Catalana de Futbol a l'anomenat "cas Soule", en qualitat d'actor civil.

4

Ratificació dels càrrecs previstos reglamentàriament

5

Informe de les activitats de la temporada

6

Informe econòmic

7

Modificació articles Estatuts i Reglament General de la Federació Catalana de Futbol

8

Pla general d'actuació

9

Lliga Catalana de Futbol Sala

10

Informe de la Mutualitat Catalana de Futbolistes



## 6.1 EXERCICI ECONÒMIC

### 6.1.2 BALANÇ I COMPTE DE RESULTATS A DIA 31 DE DESEMBRE DEL 2020

#### BALANÇOS A 31 DE DESEMBRE DE 2020 I 2019

##### ACTIU

| ACTIU NO CORRENT                                            | Euros                |                      |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
|                                                             | 2020                 | 2019                 |
| <b>Immobilitzat Intangible (nota 6)</b>                     |                      |                      |
| Aplicacions informàtiques                                   | 114.862,99           | 121.339,78           |
| Drets de cessió gratuïta d'us de béns immobles              | 376.539,32           | 387.949,60           |
|                                                             | <u>491.402,31</u>    | <u>509.289,38</u>    |
| <b>Immobilitzat Material (nota 5)</b>                       |                      |                      |
| Terrenys i construccions                                    | 4.184.806,57         | 4.184.106,45         |
| Instal·lacions tècniques i altre immobilitzat material      | 4.165.943,97         | 4.886.066,12         |
|                                                             | <u>8.350.750,64</u>  | <u>9.070.172,57</u>  |
| <b>Inversions financeres a llarg termini (nota 8)</b>       |                      |                      |
| Instruments de patrimoni                                    | 6.000,00             | 6.000,00             |
| Altres actius financers                                     | 22.271,10            | 19.728,38            |
|                                                             | <u>28.271,10</u>     | <u>25.728,38</u>     |
| <b>TOTAL ACTIU NO CORRENT</b>                               | <b>8.870.424,05</b>  | <b>9.605.190,33</b>  |
| <b>ACTIU CORRENT</b>                                        |                      |                      |
| <b>Deutors</b>                                              |                      |                      |
| Afillats i altres entitats deutors (nota 8)                 | 549.445,86           | 985.866,34           |
| Deutors diversos (nota 8)                                   | 2.482.221,76         | 2.896.301,44         |
| Personal (nota 8)                                           | 44.255,88            | 51.561,58            |
|                                                             | <u>3.075.923,50</u>  | <u>3.933.729,36</u>  |
| <b>Periodificacions a curt termini</b>                      | <b>33.876,17</b>     | <b>16.107,20</b>     |
| <b>Efectiu i altres actius líquids equivalents (nota 8)</b> | <b>565.476,14</b>    | <b>656.418,17</b>    |
| <b>TOTAL ACTIU CORRENT</b>                                  | <b>3.675.275,81</b>  | <b>4.606.254,73</b>  |
| <b>TOTAL ACTIU</b>                                          | <b>12.545.699,86</b> | <b>14.211.445,06</b> |

Els comptes anuals de l'Entitat que formen una sola unitat, comprenen aquests balanços de situació, els comptes de pèrdues i guanys, els estats de canvi en el patrimoni net, els estats de fluxos d'efectiu i la memòria que consta de 20 notes

1

#### BALANÇOS A 31 DE DESEMBRE DE 2020 I 2019

##### PATRIMONI NET I PASSIU

| PATRIMONI NET                                                 | Euros                |                      |
|---------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
|                                                               | 2020                 | 2019                 |
| <b>Fons propis (nota 12)</b>                                  |                      |                      |
| Fons social                                                   | 2.342.853,52         | 2.058.160,42         |
| Resultats de l'exercici (beneficis) (nota 3)                  | (1.350.997,47)       | 284.693,10           |
|                                                               | <u>991.856,05</u>    | <u>2.342.853,52</u>  |
| <b>Subvencions, donacions i llegats (nota 13)</b>             |                      |                      |
| Subvencions oficials de capital                               | 1.942.926,87         | 2.315.255,21         |
| Altres subvencions, donacions i llegats                       | 376.539,32           | 387.949,60           |
|                                                               | <u>2.319.466,19</u>  | <u>2.703.204,81</u>  |
|                                                               | <b>3.311.322,24</b>  | <b>5.046.058,33</b>  |
| <b>PASSIU NO CORRENT</b>                                      |                      |                      |
| <b>Deutes a llarg termini (nota 9)</b>                        |                      |                      |
| Deutes amb entitats de crèdit                                 | 3.002.070,81         | 1.264.487,31         |
| Altres passius financers                                      | 394.040,84           | 379.191,57           |
|                                                               | <u>3.396.111,65</u>  | <u>1.643.678,88</u>  |
| <b>TOTAL PASSIU NO CORRENT</b>                                | <b>3.396.111,65</b>  | <b>1.643.678,88</b>  |
| <b>PASSIU CORRENT</b>                                         |                      |                      |
| <b>Deutes a curt termini (nota 9)</b>                         |                      |                      |
| Deutes amb entitats financeres de crèdit                      | 300.335,69           | 290.549,10           |
| <b>Deutes amb entitats associades a curt termini (nota 9)</b> | <b>2.842.859,24</b>  | <b>2.098.851,35</b>  |
| <b>Creditors comercials</b>                                   |                      |                      |
| Proveïdors (nota 9)                                           | 1.899.574,25         | 4.250.599,01         |
| Personal (nota 9)                                             | 164.000,00           | 170.000,00           |
| Altres deutes amb les Administracions Públiques (nota 10)     | 631.496,79           | 711.708,39           |
|                                                               | <u>2.695.071,04</u>  | <u>5.132.307,40</u>  |
| <b>TOTAL PASSIU CORRENT</b>                                   | <b>5.838.265,97</b>  | <b>7.521.707,85</b>  |
| <b>TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU</b>                           | <b>12.545.699,86</b> | <b>14.211.445,06</b> |

Els comptes anuals de l'Entitat que formen una sola unitat, comprenen aquests balanços de situació, els comptes de pèrdues i guanys, els estats de canvi en el patrimoni net, els estats de fluxos d'efectiu i la memòria que consta de 20 notes

2





## 6.1 EXERCICI ECONÒMIC

### 6.1.2 BALANÇ I COMPTE DE RESULTATS A DIA 31 DE DESEMBRE DEL 2020

#### COMPTES DE PÈRDUES I GUANY'S CORRESPONENTS ALS EXERCICIS 2020 I 2019

|                                                                        | Euros                 |                        |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|
|                                                                        | 2020                  | 2019                   |
| <b>Ingressos per les activitats</b>                                    |                       |                        |
| Ingressos federatius (nota 15.1)                                       | 9.187.015,56          | 20.041.011,20          |
| Vendes i altres ingressos ordinaris (15.2)                             | 981.997,89            | 2.932.577,56           |
| Subvencions (15.3)                                                     | 4.039.873,97          | 3.781.893,68           |
|                                                                        | <u>14.208.887,42</u>  | <u>26.755.482,44</u>   |
| <b>Despeses de personal (nota 15.5)</b>                                | <u>(6.468.854,16)</u> | <u>(6.643.040,72)</u>  |
| <b>Altres despeses d'explotació</b>                                    |                       |                        |
| Serveis exteriors                                                      | (4.280.239,09)        | (6.035.839,49)         |
| Tributs                                                                | (8.672,36)            | (8.555,95)             |
| Altres despeses de gestió corrent (nota 15.8)                          | (4.181.525,80)        | (13.142.376,88)        |
|                                                                        | <u>(8.470.437,25)</u> | <u>(19.186.772,32)</u> |
| <b>Amortització d'immobilitzat (nota 5/6)</b>                          | <u>(922.869,27)</u>   | <u>(1.040.917,73)</u>  |
| <b>Subvencions, donacions i llegats traspassats al resultat (15.4)</b> | <u>383.738,62</u>     | <u>519.217,00</u>      |
| <b>Altres resultats (nota 15.6)</b>                                    | <u>(13.852,75)</u>    | <u>(58.293,67)</u>     |
| <b>RESULTAT D'EXPLOTACIÓ</b>                                           | <u>(1.283.387,39)</u> | <u>345.675,00</u>      |
| <b>Ingressos financers</b>                                             | -                     | -                      |
| <b>Despeses financeres</b>                                             | <u>(67.610,08)</u>    | <u>(60.981,90)</u>     |
| <b>RESULTATS FINANCERS</b>                                             | <u>(67.610,08)</u>    | <u>(60.981,90)</u>     |
| <b>RESULTAT DE L'EXERCICI (BENEFICI)</b>                               | <u>(1.350.997,47)</u> | <u>284.693,10</u>      |

*Els comptes anuals de l'Entitat que formen una sola unitat, comprenen aquests balanços de situació, els comptes de pèrdues i guany, els estats de canvi en el patrimoni net, els estats de fluxos d'efectiu i la memòria que consta de 20 notes*



## 6.1 EXERCICI ECONÒMIC

### 6.1.3 TANCAMENT DELS COMPTES

#### EXERCICI 2020

LIQUIDACIÓ PRESSUPOST A 31 DE DESEMBRE DE 2020

**27.152.163,00**

PRESUPOSTAT

100%

**27.152.163,00**

DEVENGAT

100%

**16.151.238,19**

DESPESES

59,48%

**14.800.240,72**

INGRESSOS

54,51%

**1.350.997,47**

DEFICIT



## 6.1 EXERCICI ECONÒMIC

### 6.1.3 TANCAMENT DELS COMPTES

#### LIQUIDACIÓ PRESSUPOST A 31 DE DESEMBRE DE 2020

| DESPESES                 | PRESSUPOSTAT  | LIQUIDAT FINS AVUI | DESPESES      |            | % LIQUIDAT | ANY ANTERIOR  |
|--------------------------|---------------|--------------------|---------------|------------|------------|---------------|
|                          |               |                    | DE MENYS      | DE MÉS     |            |               |
| DESPESES DE PERSONAL     | 6.925.200,00  | 6.468.854,16       | 456.345,84    |            | 93,41      | 6.643.040,72  |
| DESPESES GENERALS        | 2.618.450,00  | 1.946.949,71       | 671.500,29    |            | 74,36      | 2.802.493,87  |
| ALTRES DESPESES          | 16.697.650,00 | 6.591.097,62       | 10.106.552,38 |            | 39,47      | 16.445.260,35 |
| DESPESES D'AMORTITZACIÓ  | 910.863,00    | 922.869,27         |               | 12.006,27  | 101,32     | 1.040.917,73  |
| DESPESES EXTRAORDINÀRIES | 0,00          | 221.467,43         |               | 221.467,43 | 0,00       | 86.627,25     |
| TOTAL DESPESES           | 27.152.163,00 | 16.151.238,19      | 11.234.398,51 | 233.473,70 | 59,48      | 27.018.339,92 |

| INGRESSOS                        | PRESSUPOSTAT  | LIQUIDAT FINS AVUI | INGRESSAT     |            | % LIQUIDAT | ANY ANTERIOR  |
|----------------------------------|---------------|--------------------|---------------|------------|------------|---------------|
|                                  |               |                    | DE MENYS      | DE MÉS     |            |               |
| INGRESSOS PER VENDES             | 90.000,00     | 116.234,25         |               | 26.234,25  | 129,15     | 205.335,95    |
| LLICÈNCIES FEDERATIVES           | 576.000,00    | 155.307,13         | 420.692,87    |            | 26,96      | 371.167,69    |
| QUOTES DE CLUBS I ENTITATS       | 5.915.000,00  | 3.617.470,91       | 2.297.529,09  |            | 61,16      | 5.702.192,49  |
| INGRESSOS PER CURSETS            | 1.305.000,00  | 878.839,55         | 426.160,45    |            | 67,34      | 1.154.441,85  |
| PUBLICITAT, MARKETING I ALTRES   | 810.000,00    | 515.186,17         | 294.813,83    |            | 63,60      | 1.032.876,12  |
| SUBVENCIONS ADMINISTRATIVES      | 3.774.700,00  | 4.039.873,97       |               | 265.173,97 | 107,03     | 3.781.893,68  |
| SUBVENCIONS, DONACIONS I LLEGATS | 402.263,00    | 383.738,62         | 18.524,38     |            | 95,39      | 519.217,00    |
| SANCIONS ECONÒMIQUES             | 700.000,00    | 197.832,47         | 502.167,53    |            | 28,26      | 643.133,57    |
| ALTRES INGRESSOS                 | 166.000,00    | 152.745,00         | 13.255,00     |            | 92,02      | 1.043.137,50  |
| INGRESSOS PER COMPETICIONS       | 13.413.200,00 | 4.535.397,97       | 8.877.802,03  |            | 33,81      | 12.821.303,59 |
| INGRESSOS FINANCERS              | 0,00          | 0,00               | 0,00          |            | 0,00       | 0,00          |
| INGRESSOS EXTRAORDINÀRIS         | 0,00          | 207.614,68         |               | 207.614,68 | 0,00       | 28.333,58     |
| TOTAL INGRESSOS                  | 27.152.163,00 | 14.800.240,72      | 12.850.945,18 | 499.022,90 | 54,51      | 27.303.033,02 |



## 6.2 PRESSUPOST EXERCICI 2022

### PROJECTE DE PRESSUPOST ORDINARI PER L'ANY 2022

| DESPESES:                                   |                      |
|---------------------------------------------|----------------------|
| 621 - ARRENDAMENTS I CÀNONS                 | 242.000,00           |
| 622 - REPARACIONS I CONSERVACIÓ             | 637.500,00           |
| 623 - SERVEIS DE PROFESSIONALS INDEPEN.     | 1.000.000,00         |
| 624 - TRANSPORTS                            | 35.000,00            |
| 625 - PRIMES D'ASSEGURANCES                 | 124.000,00           |
| 626 - SERVEIS BANCARIS                      | 240.000,00           |
| 627 - PUBLICITAT, PROPAGANDA I RELAC. PÚBL. | 262.500,00           |
| 628 - SUBMINISTRAMENTS                      | 44.000,00            |
| 629 - ALTRES SERVEIS                        | 3.861.150,00         |
| 631 - ALTRES TRIBUTS                        | 10.000,00            |
| 640 - SOUS I SALARIS                        | 5.574.500,00         |
| 642 - SEGURETAT SOCIAL                      | 1.506.000,00         |
| 643 - APORT. A SISTEMES COMPL. DE PENSIONS  | 40.000,00            |
| 645 - REMUNERACIONS DIRECTIUS               | 120.000,00           |
| 649 - ALTRES DESPESES SOCIALS               | 40.200,00            |
| 658 - COMPETICIONS                          | 12.227.550,00        |
| 663 - INTERESSOS DE DEUTES                  | 60.000,00            |
| 681 - AMORTITZACIÓ DE L'IMMOB. INMATERIAL   | 64.100,00            |
| 682 - AMORTITZACIÓ DE L'IMMOB. MATERIAL     | 880.000,00           |
|                                             | <b>26.968.500,00</b> |

| INGRESSOS:                           |                      |
|--------------------------------------|----------------------|
| 700 - INGRESSOS PER VENDES           | 305.000,00           |
| 701 - L·LICÈNCIES FEDERATIVES        | 372.000,00           |
| 702 - QUOTES DE CLUBS I ENTITATS     | 5.835.000,00         |
| 703 - CURSETS                        | 1.200.000,00         |
| 723 - PUBLICITAT, MARKETING I ALTRES | 1.020.000,00         |
| 724 - SUBVENCIONS ADMINISTRATIVES    | 3.790.000,00         |
| 727 - SUBVENCIONS, DONACIONS I LLEG. | 400.000,00           |
| 756 - SANCIONS ECONÒMIQUES           | 670.000,00           |
| 757 - ALTRES INGRESSOS               | 167.000,00           |
| 758 - INGRESSOS PER COMPETICIONS     | 13.209.500,00        |
|                                      | <b>26.968.500,00</b> |





Ordre del dia

1

Informe del President

2

Informe del Director General

3

Ratificació de l'acord pres per la Junta Directiva de personació de la Federació Catalana de Futbol a l'anomenat "cas Soule", en qualitat d'actor civil.

4

Ratificació dels càrrecs previstos reglamentàriament

5

Informe de les activitats de la temporada

6

Informe econòmic

7

Modificació articles Estatuts i Reglament General de la Federació Catalana de Futbol

8

Pla general d'actuació

9

Lliga Catalana de Futbol Sala

10

Informe de la Mutualitat Catalana de Futbolistes



## 6.3 NOMENAMENT AUDITORS

### PRESSUPOST ACTIVA



FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL  
PROPOSTA DE SERVEIS PROFESSIONALS

#### ÍNDEX

Presentació d'ACTIVA

Naturalesa i objectius dels nostres serveis professionals

Metodologia de treball

Avaluació del sistema de control intern

Secret professional

Protecció de dades personals

Informes

Honoraris professionals per a l'auditoria de l'exercici 2021

Honoraris professionals per a exercicis successius

— Av. de Roma, 157 3a planta • 08011 Barcelona • Tel. +34 934 151 607 • Fax +34 932 385 416  
www.activaac.com · activai@activaac.com

Members of Euro Audit International · www.euroaudit.org



Proposta de serveis professionals  
AOCA0010/21

Barcelona, 8 de febrer de 2021

FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL  
C / Sicília, 93-97  
08013 BARCELONA  
N.I.F.: Q-5855022I

Benvolguts Senyors/es,

d'acord amb les converses mantingudes, ens plau solmetre a la seva consideració la nostra proposta de serveis professionals per a la realització de l'auditoria dels comptes anuals de l'Entitat FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL per a l'exercici tancat el 31 de desembre de 2021, i successius.

#### Presentació d'ACTIVA

ACTIVA Auditoria & Consultoria és una Firma de serveis formada per professionals amb experiència, compromesos amb la professió i conscients del que la societat i les empreses esperen d'ells. La nostra missió és oferir serveis de qualitat mitjançant l'aplicació personalitzada del nostre capital intel·lectual, amb l'objectiu de realitzar-nos personalment i professional i contribuir així a la creació de valor dels nostres clients. El nostre estil ens diferencia perquè es basa en el compromís amb la qualitat, en les relacions a llarg termini, la comunicació fluida i sincera, la retribució justa, la discreció i confidencialitat i en una aposta decidida pel desenvolupament professional i humà de la nostra gent.

Seguidament el presentem de manera detallada la naturalesa del servei que ha estat motiu de les nostres recents reunions amb vostès. ACTIVA està capacitada per a desenvolupar molts altres serveis i també de donar-los cobertura internacional per als negocis que realitzin arreu del món. Els convidem a saber més de nosaltres visitant la nostra pàgina web [www.activaac.com](http://www.activaac.com)

— Av. de Roma, 157 3a planta • 08011 Barcelona • Tel. +34 934 151 607 • Fax +34 932 385 416  
www.activaac.com · activai@activaac.com

Members of Euro Audit International · www.euroaudit.org

2



## 6.3 NOMENAMENT AUDITORS

### PRESSUPOST ACTIVA



Proposta de serveis professionals  
AOCA0010/21

#### Naturalesa i objectius dels nostres serveis professionals

La nostra actuació professional consistiria en l'auditoria dels comptes anuals de l'Entitat esmentada corresponent a l'exercici anual tancat el 31 de desembre de 2021 i successius, els quals comprenen el balanç de situació, el compte de pèrdues i guany, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria.

L'objectiu d'una auditoria d'aquesta naturalesa és emetre el nostre INFORME D'AUDITORIA DELS COMPTES ANUALS en el que expressarem la nostra opinió professional sobre si aquests comptes representen la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL, a les dates de tancament de l'exercici i dels resultats de les seves operacions, dels canvis en el patrimoni net i dels fluxos de tresoreria incorporats a l'estat de fluxos d'efectiu. A més, expressarem si els comptes anuals contenen la informació necessària i suficient per a la seva interpretació i comprensió adequada, de conformitat amb principis i normes comptables generalment acceptats i si mantenen uniformitat amb els aplicats a l'exercici anterior.

En el mateix informe, també ens pronunciarem sobre si la informació comptable continguda dins l'informe de gestió de cada exercici concorda amb la dels comptes anuals als quals s'adjunta. Cal esmentar que la nostra feina com a auditors es limita a l'abast esmentat, ja que l'informe de gestió conté altres explicacions que els Administradors de l'Entitat consideren oportunes sobre l'evolució del negoci i sobre altres consideracions, i no forma part dels comptes anuals.

L'actuació s'efectuarà d'acord amb normes tècniques d'auditoria publicades per l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC), i inclouria aquells procediments, comprovacions i proves que són habituals en l'auditoria de comptes anuals.

#### Metodologia de treball

Per tal d'assolir els objectius exposats anteriorment, realitzarem les proves i aplicarem els procediments d'auditoria que segons les circumstàncies es considerin necessaris, sobre els registres, llibres, llistats, suports magnètics, documents, etc., de l'Entitat.

Dins d'aquests procediments, contemplem també les confirmacions de tercers, a fi d'obtenir l'evidència raonable com a suport del nostre dictamen.

Av. de Roma, 157 3a planta • 08011 Barcelona • Tel. +34 934 151 607 • Fax +34 932 385 416  
www.activaoc.com • activa@activaoc.com

Members of Euro Audit International - www.euroaudit.org



Proposta de serveis professionals  
AOCA0010/21

Considerem imprescindible assumir la hipòtesi de que la documentació suport necessària serà posada a la nostra disposició en forma i temps suficients per a poder analitzar-la i dipositar-hi la nostra confiança. En aquest sentit, una de les premisses inicials serà establir conjuntament amb Vostres un Pla de Col·laboració i Coordinació amb l'objectiu de treballar conjuntament amb eficiència, de manera que l'auditoria avanci sense distorbar excessivament la seva agenda.

Prèviament al treball de camp, i d'acord amb la nostra normativa professional, planificarem els treballs d'auditoria, per determinar l'equip professional idoni pel treball, amb un cap d'equip com a responsable, supervisat per un soci.

Normalment la nostra actuació es planifica amb vostres, de manera que si no tenen inconvenient es duria a terme en tres fases:

#### FASE INTERINA

- Familiarització amb els aspectes generals de l'Entitat.
- Aprofundiment en el coneixement de les activitats i el model de negoci.
- Avaluació del control intern.
- Planificació de les actuacions necessàries a les fases intermèdia i final.

#### FASE INTERMÈDIA

- Planificació i supervisió dels inventaris físics que es considerin necessaris, si és el cas.
- Sol·licitud de confirmació d'informació a tercers (clients, entitats financeres, proveïdors, etc.)

#### FASE FINAL

En aquesta fase s'obtidrien les evidències suficients i necessàries en el desenvolupament del pla de treball prèviament determinat, que garantissin l'acompliment dels objectius de l'auditoria, i que justifiquessin la nostra opinió sobre els comptes anuals auditats. Concretament el procés seria:

- Verificació basada en mostres dels saldos i transaccions dels comptes anuals.
- Aplicació de proves analítiques sobre els saldos a fi d'exercici i comparació amb els de l'exercici anterior per establir la seva raonabilitat, tendències, fluctuacions, etc.

Av. de Roma, 157 3a planta • 08011 Barcelona • Tel. +34 934 151 607 • Fax +34 932 385 416  
www.activaoc.com • activa@activaoc.com

Members of Euro Audit International - www.euroaudit.org



92

Ordre del dia

1

Informe del President

2

Informe del Director General

3

Ratificació de l'acord pres per la Junta Directiva de personació de la Federació Catalana de Futbol a l'anomenat "cas Soule", en qualitat d'actor civil.

4

Ratificació dels càrrecs previstos reglamentàriament

5

Informe de les activitats de la temporada

6

Informe econòmic

7

Modificació articles Estatuts i Reglament General de la Federació Catalana de Futbol

8

Pla general d'actuació

9

Lliga Catalana de Futbol Sala

10

Informe de la Mutualitat Catalana de Futbolistes



## 6.3 NOMENAMENT AUDITORS

### PRESSUPOST ACTIVA



Proposta de serveis professionals  
AOCA0010/21

- Proposta i discussió dels ajustaments, si és el cas.
- Obtenció dels comptes anuals definitius.
- Revisió dels fets posteriors a la data de tancament.

Aquesta darrera fase no podrà iniciar-se fins que ens sigui proporcionat un balanç provisional a la data de tancament del seu exercici comptable.

Abans d'emetre el nostre Informe d'Auditoria, i d'acord amb la nostra normativa professional, l'òrgan d'Administració haurà de preparar la carta de representació o manifestacions, mitjançant la qual se'ns confirmen certs fets i situacions tals com: declaracions verbals realitzades durant l'auditoria i que no es manifesten explícitament en els registres comptables o en altres suports. Alguns exemples són els eventuals litigis i contingències en què l'Entitat pugui estar immersa o qualsevol altre tipus de manifestacions implícites en els registres comptables, com ara la seva integritat i la del llibre d'actes, les transaccions amb entitats vinculades, etc.

#### Avaluació del sistema de control intern

Com a part de l'auditoria de comptes anuals i d'acord amb el que estableixen les normes tècniques d'auditoria, efectuarem un estudi sobre el control intern com a base fiable per a determinar l'abast, naturalesa i moment de realització de les proves a l'hora de concretar els procediments d'auditoria. Per tant, partint d'una revisió inicial dels circuits administratius, amb l'objectiu de conèixer i comprendre els procediments i metodologia establerts per l'Entitat, analitzarem la qualitat dels sistemes de control intern de FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL, com a fase prèvia per a elaborar els programes d'auditoria per a la realització de proves de compliment i obtenir una seguretat fiable, i comprovar que els controls es troben en ús i operant d'acord amb les directrius marcades per l'Entitat.

Aquest diagnòstic, que també podria emmarcar-se com a fase prèvia d'una auditoria de gestió a nivell operatiu, consisteix en identificar i analitzar els principals circuits de l'Entitat, utilitzant tècniques de descripció com fluxogrames, qüestionaris, memoràndums, etc., on s'il·lustren pas a pas els procediments que utilitza l'Entitat per a sol·licitar, comprovar, comptabilitzar, etc., les seves transaccions.

Av. de Roma, 157 3a planta • 08011 Barcelona • Tel. +34 934 151 607 • Fax +34 932 385 416  
www.activaoc.com • activa@activaoc.com

Members of Euro Audit International - www.euroaudit.org

5



Proposta de serveis professionals  
AOCA0010/21

#### Secret professional

Per la seva importància, cal remarcar que una de les normes tècniques d'auditoria de caràcter general i d'ètica professional obliga a mantenir l'estricta confidencialitat de la informació obtinguda. Volem emfatitzar la garantia del secret professional i l'absoluta discreció sobre les dades i la informació que ens són facilitades, les quals seran utilitzades únicament com a suport de la nostra actuació i per a l'elaboració dels nostres informes.

D'acord amb el que estipula la legislació vigent sobre auditoria, la nostra Firma disposa de protocols i sistemes d'actuació dirigits a prevenir la utilització malintencionada de la informació, tant per part dels socis de la nostra Firma com per part dels nostres col·laboradors.

#### Protecció de dades personals

D'acord amb l'establert en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, li comuniquem que les dades, que ha tingut l'amabilitat de facilitar-nos, han estat incorporades a un fitxer automatitzat i són tractats amb la finalitat de gestionar adequadament la relació mercantil existent. Les dades són confidencials i d'ús exclusiu del Responsable del Fitxer, Activa Auditoria & Consultoria S.L.P., amb domicili en Avda. Roma 157, 3a planta, Barcelona.

Així mateix, posem en el seu coneixement el dret que té reservat per llei per a accedir, rectificar, cancel·lar i oposar-se respecte de les dades que consten en l'esmentat fitxer, en els termes establerts en la legislació vigent.

Av. de Roma, 157 3a planta • 08011 Barcelona • Tel. +34 934 151 607 • Fax +34 932 385 416  
www.activaoc.com • activa@activaoc.com

Members of Euro Audit International - www.euroaudit.org

6



## 6.3 NOMENAMENT AUDITORS

### PRESSUPOST ACTIVA



Proposta de serveis professionals  
AOCA0010/21

#### Informes

Finalitzades les tasques d'auditoria presentarem els informes corresponents, els quals serien degudament comentats amb l'Alta Direcció abans d'emetre'ls definitivament. Aquests informes serien els següents:

##### Informe d'auditoria dels comptes anuals

Aquest informe presenta el nostre dictamen sobre els comptes anuals de l'exercici corresponent, al qual s'hi adjunten els comptes anuals de l'Entitat, que inclouen:

- Opinió d'Auditoria
- Comptes Anuals
  - Balanç de situació
  - Compte de pèrdues i guanys
  - Estat de canvis en el patrimoni net
  - Estat de fluxos d'efectiu
  - Memòria
- Informe de Gestió

L'informe d'auditoria expressarà la nostra opinió sobre els comptes anuals, basada en el treball realitzat d'acord amb les normes d'auditoria generalment acceptades. Aquest informe s'ajustarà al model establert a les normes tècniques d'auditoria emeses per l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC).

##### Carta de recomanacions

Si la seva importància ho requereix, les febleses detectades en la revisió dels sistemes de control intern de l'Entitat, així com altres recomanacions serien incorporades en l'informe o carta de recomanacions. En aquesta carta, d'àmbit estrictament privat entre auditor i Entitat auditada, ens convertim en autèntics consultors, en ajudar a determinar uns circuits que incrementin l'eficiència, minimitzin el cost i reforcin la seguretat i integritat del sistema de control intern.

Av. de Roma, 157 3a planta • 08011 Barcelona • Tel. +34 934 151 607 • Fax +34 932 385 416  
www.activaoc.com - activa@activaoc.com

Members of Euro Audit International - www.euroaudit.org



Proposta de serveis professionals  
AOCA0010/21

#### Honoraris professionals per a l'auditoria de l'exercici 2021

Els honoraris de la nostra Firma es basen en una estimació del temps a invertir en cada àrea, avaluant la seva complexitat, volum d'operacions, representativitat dels registres de comptabilitat, risc inherent de l'Entitat auditada i confiabilitat dels seus circuits de control intern, risc del seu entorn econòmic, etc. L'operativa d'actuació es materialitza en l'assignació d'un equip d'auditors de diverses categories professionals i experiència, supervisats per un soci.

Els honoraris professionals estimats per a l'actuació professional descrita s'estableixen en **17.200 euros**.

A aquest import afegiríem l'impost legalment repercutible i les despeses en que eventualment calgui incórrer per a la realització de l'encàrrec rebut (com ara despeses per desplaçaments, taxes col·legials, consultes a registres públics, etc).

Si Vostès no tenen inconvenient, aquests honoraris serien facturats, de la següent forma:

- 40% a l'inici de l'auditoria.
- 40% en el decurs de la fase final de l'auditoria
- 20% en el moment del lliurament de l'Informe.

Seguint la nostra política habitual, les esmentades factures s'emetrien amb un venciment al comptat.

Aquests honoraris s'han establert en funció de la categoria professional i de l'experiència de l'equip humà destinat al projecte, i considerant que disposarem de la màxima col·laboració tant de la Direcció com dels empleats de l'Entitat, els quals ens hauran de facilitar aquella informació comptable, financera i de qualsevol índole que estimem necessària per a la realització de la nostra tasca, d'acord amb el Pla de Col·laboració i Coordinació abans esmentat.

Av. de Roma, 157 3a planta • 08011 Barcelona • Tel. +34 934 151 607 • Fax +34 932 385 416  
www.activaoc.com - activa@activaoc.com

Members of Euro Audit International - www.euroaudit.org



Ordre del dia

1

Informe del President

2

Informe del Director General

3

Ratificació de l'acord pres per la Junta Directiva de personació de la Federació Catalana de Futbol a l'anomenat "cas Soule", en qualitat d'actor civil.

4

Ratificació dels càrrecs previstos reglamentàriament

5

Informe de les activitats de la temporada

6

Informe econòmic

7

Modificació articles Estatuts i Reglament General de la Federació Catalana de Futbol

8

Pla general d'actuació

9

Lliga Catalana de Futbol Sala

10

Informe de la Mutualitat Catalana de Futbolistes



## 6.3 NOMENAMENT AUDITORS

### PRESSUPOST ACTIVA





Ordre del dia

1

Informe del President

2

Informe del Director General

3

Ratificació de l'acord pres per la Junta Directiva de personació de la Federació Catalana de Futbol a l'anomenat "cas Soule", en qualitat d'actor civil.

4

Ratificació dels càrrecs previstos reglamentàriament

5

Informe de les activitats de la temporada

6

Informe econòmic

7

Modificació articles Estatuts i Reglament General de la Federació Catalana de Futbol

8

Pla general d'actuació

9

Lliga Catalana de Futbol Sala

10

Informe de la Mutualitat Catalana de Futbolistes



## 6.3 NOMENAMENT AUDITORS

### PRESSUPOST AUREN



**Carta d'encàrrec**  
**Auditoria dels comptes anuals abreujats**

**FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL**

El 31 de desembre de 2021



**FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL**  
**Carrer Sicília, 93-97**  
**08013 BARCELONA**

A l'atenció de la Junta Directiva

Senyors:

D'acord amb la seva petició, ens complau remetre'ls el present pressupost-carta d'encàrrec per realitzar l'auditoria dels comptes anuals abreujats de la **FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL**, de l'exercici acabat el 31 de desembre de 2021.

En completar l'auditoria, emetrem el nostre informe, que contindrà la nostra opinió tècnica d'auditoria sobre els comptes anuals abreujats examinats.

A continuació desenvolupem els termes en els quals es desenvoluparà la prestació dels nostres serveis d'auditoria.

#### 1. RESPONSABILITATS I LIMITACIONS DE L'AUDITORIA

La nostra responsabilitat com a auditors és la d'examinar i verificar els comptes anuals abreujats (balanç de situació abreujat, compte de pèrdues abreujat i guany i la memòria abreujada) de la **FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL** el 31 de desembre formulats per la Junta Directiva, amb l'objecte de poder expressar la nostra opinió tècnica sobre si aquests comptes anuals abreujats expressen, en tots els seus aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de l'entitat, com també el resultat de les operacions, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que li és d'aplicació.

Realitzarem el nostre treball d'acord amb les disposicions legals vigents i, en particular, les contingudes en la normativa d'auditoria i en les normes tècniques d'auditoria emeses per l'*Instituto de Contabilidad y Auditoria de Cuentas*, resultat de l'adaptació de les NIA per a la seva aplicació a Espanya (NIA-ES), com també les normes tècniques complementàries publicades per l'ICAC que estiguin en vigor.

De conformitat amb aquestes normes, una auditoria requereix que hàgim de complir amb els requisits d'ètica establerts (i, en particular, les normes d'independència establertes per la Llei d'Auditoria de Comptes i el seu desenvolupament reglamentari), com també que planifiquem i executem l'auditoria amb la finalitat d'obtenir una seguretat raonable que els comptes anuals abreujats en el seu conjunt estan lliures d'incorreccions materials degudes a frau o error i poder emetre un informe d'auditoria que contingui la nostra opinió. Seguretat raonable és un grau de seguretat alt, però no garanteix que una auditoria realitzada de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya detecti sempre una incorrecció material quan existeixi. Una auditoria requereix l'aplicació de procediments per obtenir evidència d'auditoria sobre els imports i la informació revelada en els comptes anuals abreujats. Els procediments seleccionats depenen del judici de l'auditor, inclosa la valoració dels riscos d'incorrecció material en els comptes anuals abreujats deguda a frau o error. Les incorreccions es consideren materials si, individualment o de manera agregada, es preveu raonablement que puguin influir en les decisions econòmiques que els usuaris prenen basant-se en els comptes anuals abreujats.

AUDITORIA

AU-1541873/BCN

| 1





## 6.3 NOMENAMENT AUDITORS

### PRESSUPOST AUREN



Com a part d'una auditoria, de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya, apliquem el nostre judici professional i mantenim una actitud d'escepticisme professional durant tota l'auditoria. També identifiquem i valorem els riscos d'incorrecció material en els comptes anuals deguts a frau (tal com es defineix en la NIA-ES 240, Responsabilitat de l'auditor en l'auditoria d'estats financers respecte al frau, apartat 11) o error, dissenyem i apliquem procediments d'auditoria per respondre a aquests riscos i obtenim evidència d'auditoria suficient i adequada per proporcionar una base per a la nostra opinió. El risc de no detectar una incorrecció material deguda a frau és més elevat que en el cas d'una incorrecció deguda a error, ja que el frau pot implicar col·lusió, falsificació, omissions deliberades, manifestacions deliberadament errònies o l'elusió del control intern.

D'acord amb el contingut de la normativa reguladora de l'auditoria de comptes i en particular de la NIA-ES 700 (Revisada) i de la NIA-ES 701, el nostre informe d'auditoria inclourà una descripció dels "Aspectes més rellevants de l'auditoria", que comprendran, com a mínim, els riscos d'incorrecció material considerats més significatius, i es detallarà en el nostre informe de quina manera han estat tractats en l'auditoria.

Aquestes qüestions es tractaran en el context de la nostra auditoria dels comptes anuals abreujats en el seu conjunt i en la formació de la nostra opinió sobre aquests comptes anuals abreujats, i no expressarem cap opinió per separat sobre aquestes qüestions.

A causa del caràcter limitat quant a objectius i abast del treball de l'auditor en relació amb el sistema de control intern i amb el risc de frau, no podem garantir que com a resultat del nostre treball es detectin tots els errors o irregularitats que poguessin arribar a tenir un efecte significatiu sobre els comptes anuals abreujats en el seu conjunt, encara que l'auditoria es planifiqui i s'executi adequadament, de conformitat amb les NIA-ES.

Així mateix, com a part de la nostra auditoria:

- En efectuar les nostres valoracions del risc, tindrem en compte el control intern rellevant per a la formulació per part de l'entitat dels comptes anuals abreujats, amb la finalitat de dissenyar els procediments d'auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d'expressar una opinió sobre l'eficàcia del control intern de l'entitat. Això no obstant, els comunicarem per escrit qualsevol deficiència significativa en el control intern rellevant per a l'auditoria dels comptes anuals abreujats que identifiquem durant la realització de l'auditoria.
- Avaluarem l'adequació de les polítiques comptables aplicades i la raonabilitat de les estimacions comptables realitzades per la Direcció, i la informació corresponent revelada pre la Junta Directiva.
- Avaluarem la presentació global, l'estructura i el contingut dels comptes anuals abreujats, inclosa la informació revelada, i si aquests comptes anuals abreujats representen les transaccions i fets subjacents d'una manera que puguin expressar la imatge fidel.

L'opinió tècnica de l'auditor de comptes proporciona un major grau de fiabilitat als comptes anuals, però no inclou la predicció de successos futurs. Per tant, l'emissió d'un informe sense mencions pel que fa a la continuïtat futura de l'entitat no en constitueix una garantia de viabilitat futura. Això no obstant, l'auditor de comptes ha de prestar atenció a aquelles situacions o circumstàncies que puguin generar dubtes significatius sobre la continuïtat de

AUDITORIA

AU-1541873/BCN

2



L'activitat normal de l'entitat per decidir si estan suficientment informades en la memòria dels comptes anuals abreujats de manera que un usuari d'aquests comptes tingui informació dels riscos i incerteses als quals s'enfronta l'entitat. Així mateix, en cas d'existència d'una incertesa material respecte a l'aplicació de la hipòtesi d'entitat en funcionament, encara que la informació relacionada es trobi desglossada adequadament en la memòria, el nostre informe d'auditoria inclourà una secció separada sota el títol "Incertesa material relacionada amb la capacitat de l'entitat per continuar com a entitat en funcionament", en la qual es farà atenció sobre la informació corresponent inclosa per la Junta Directiva en la memòria dels comptes anuals abreujats.

De conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya, comunicarem certs assumptes relacionats amb la realització i els resultats de l'auditoria als responsables del govern de l'entitat. Aquests assumptes inclouen:

- La nostra responsabilitat sota la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya per formar-nos i expressar una opinió sobre els comptes anuals abreujats que han estat preparats per la Junta Directiva, amb la supervisió dels responsables del govern de l'entitat, i el fet que aquesta auditoria no eximeix la Direcció, ni els responsables del govern de l'entitat, del compliment de les seves responsabilitats.
- Una descripció general de l'abast i moment de realització de l'auditoria.
- Troballes significatives de l'auditoria.
- Circumstàncies que afecten la forma i contingut del nostre informe (incloent les descrites en la secció següent d'aquesta carta d'encàrrec).
- Manifestacions escrites sol·licitades a la Direcció i assumptes significatius, si n'hi ha, sorgits de la realització de l'auditoria, que hagin estat discutits amb la Direcció o comunicats per escrit a aquesta.

Si determinéssim que hi ha evidència que pogués haver-se produït un frau o un possible incompliment de disposicions legals i reglamentàries, n'informarem al nivell apropiat de la Direcció. Si arribés al nostre coneixement un frau en què participés la Direcció o els empleats que exerceixen funcions significatives en el control intern o altres empleats, quan el frau doni lloc a una incorrecció material dels comptes anuals abreujats, n'informarem directament als responsables del govern de l'entitat. Comunicarem als responsables del govern de l'entitat aquells assumptes relacionats amb incompliments de disposicions legals i reglamentàries que hagin arribat al nostre coneixement, llevat que es tracti de qüestions clarament intranscendents.

#### 2. RESPONSABILITATS DE L'ÒRGAN D'ADMINISTRACIÓ

Durem a terme l'auditoria partint de la premissa que la Junta Directiva reconeix i compren que és responsable de:

- a) La formulació dels comptes anuals abreujats, que han d'expressar la imatge fidel, de conformitat amb el marc d'informació financera que resulti d'aplicació que, d'acord amb la informació que vostès ens han facilitat, és l'establert en:

AUDITORIA

AU-1541873/BCN

3



## 6.3 NOMENAMENT AUDITORS

### PRESSUPOST AUREN



- el Pla General de Comptabilitat de les fundacions i les associacions subjectes a la legislació de la Generalitat de Catalunya.
- les normes d'obligat compliment aprovades per l'*Instituto de Contabilidad y Auditoria de Cuentas* en desenvolupament del Pla General de Comptabilitat i les seves normes.
- i la resta de normativa comptable que sigui aplicable.

Referent a això, en la preparació dels comptes anuals abreujats, la Junta Directiva és responsable de la valoració de la capacitat de l'Associació per continuar com a "entitat en funcionament" amb l'activitat que desenvolupa d'acord a allò que s'assenyala en els Estatuts, revelant, segons correspongui, les qüestions relacionades amb "entitat en funcionament" i utilitzant el principi comptable d'entitat en funcionament, excepte si la Junta Directiva té intenció de liquidar la Federació o de cessar les seves operacions, o bé si no hi ha cap altra alternativa realista.

En particular, haurem de ser informats de tots els fets posteriors fins a la data del nostre informe d'auditoria que puguin tenir rellevància sobre els comptes anuals abreujats auditats. Igualment, vostès hauran d'informar-nos de qualsevol fet rellevant que pugui tenir un efecte significatiu sobre els comptes anuals abreujats auditats que s'esdevingui entre la data del nostre informe d'auditoria i la data de publicació dels comptes anuals abreujats (data de publicació en el Registre pertinent, data de publicació a la seva pàgina web, etc.)

- El control intern que la Direcció consideri necessari per permetre la preparació d'uns comptes anuals abreujats lliures d'incorrecció material deguda a frau o error. En aquest sentit, la Junta Directiva és responsable de registrar adequadament les operacions en els llibres de comptabilitat i d'identificar les normes legals i reglamentàries aplicables a l'activitat de l'entitat i assegurar-se que es compleixen.
- Proporcionar-nos:
    - accés a tota la informació de la qual l'entitat tingui coneixement que sigui rellevant per a la preparació dels comptes anuals abreujats, com ara llibres, registres comptables o sistemes de comptabilitat, documentació i altres materials;
    - informació addicional que puguem sol·licitar a la Direcció per als fins de l'auditoria; i
    - accés il·limitat a les persones de l'entitat de les quals considerem necessari obtenir evidència d'auditoria.

Així mateix, és responsabilitat de la Junta Directiva i de la Direcció assegurar que l'activitat es realitza d'acord amb la normativa que li és d'aplicació i d'informar-nos sobre qualsevol incompliment conegut significatiu d'aquesta normativa.

Els comptes anuals abreujats han de representar els coneixements i opinions de la Direcció respecte a la situació patrimonial, financera i els resultats de l'entitat. Per aquesta raó, demanarem a la Junta Directiva la confirmació per escrit, a la finalització del nostre treball, de certa informació, opinions i criteris utilitzats en la preparació dels comptes anuals

AUDITORIA

AU-1541873/BCN

4



abreujats i de factors que, si bé podrien afectar aquests comptes anuals abreujats, encara hi no estan reflectits. Les Normes Tècniques d'Auditoria exigeixen que obtinguem aquesta "Carta de manifestacions de la Direcció".

L'entitat és plenament responsable de la informació que posi a la nostra disposició o ens lliuri en l'exercici de la nostra activitat; en conseqüència, ens allibera expressament de qualsevol responsabilitat per danys que es pogués derivar de la falsedat o inexactitud de qualsevol informació que ens sigui subministrada particularment per la Direcció de l'entitat o la seva Junta Directiva.

Així mateix, complirem amb el que estableix la normativa reguladora d'auditoria de comptes pel que fa a la comunicació amb la Direcció i la Junta Directiva. En qualsevol cas, en compliment d'aquestes obligacions, ens posarem en contacte directament amb els membres de la Junta Directiva durant la nostra auditoria si les circumstàncies ho requereixen.

#### 3. INFORMES, DATES DE LLIURAMENT I UTILITZACIÓ DE L'INFORME D'AUDITORIA

Prèviament a l'emissió de l'informe d'auditoria, ens reunirem amb la Direcció i, si escau, amb la Junta Directiva per tal de comunicar-los els resultats del nostre treball i els aspectes rellevants.

La forma final i el contingut del nostre informe reflectiran els resultats de les nostres troballes i conclusions de l'auditoria. Comunicarem a la Direcció i a la Junta Directiva totes les circumstàncies que afectin la forma i contingut final del nostre informe.

L'estructura i contingut dels informes d'auditoria estan establerts en la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent. En concret, els models d'informe es troben en les NIA-ES de la sèrie 700 revisades i en la NIA-ES 701, publicades mitjançant la Resolució de 23 de desembre de 2016, de l'*Instituto de Contabilidad y Auditoria de Cuentas*, per la qual es publica la modificació de determinades Normes Tècniques d'Auditoria i del Glossari de Termes.

D'acord amb el contingut d'aquestes normes, el contingut dels informes es podrà veure modificat en el cas que es produeixin situacions i circumstàncies que així ho requereixin.

La finalitat principal perseguida per la Junta Directiva amb la contractació dels nostres serveis com a auditors és donar compliment al contingut del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, pel que fa a les obligacions de verificació dels comptes per part de l'auditor de comptes. En conseqüència, i d'acord amb el contingut d'aquest text legal, els lliurarem el nostre informe d'auditoria sempre que:

- Haguem obtingut evidència de la formulació d'aquests comptes per part dels membres Junta Directiva, dins del termini fixat per la Llei 7/2012 de 15 de juny de modificació del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya.
- Haguem pogut acabar el nostre treball (data de l'informe d'auditoria) amb anterioritat a aquesta data.

AUDITORIA

AU-1541873/BCN

5



## 6.3 NOMENAMENT AUDITORS

### PRESSUPOST AUREN



En relació amb això indicat anteriorment, vostès ens comunicaran amb una antelació suficient (no inferior a un mes) qualsevol modificació en la data fixada per al lliurament de l'informe. Així mateix, comunicarem a l'entitat qualsevol incidència significativa en el transcurs del treball que pogués suposar un retard en l'emissió de l'informe corresponent.

Pel que fa a l'ús que es pot fer del nostre informe d'auditoria, cal assenyalar algunes consideracions sobre la seva publicitat que s'entendran assumides per vostès:

1. En cap cas no es podrà publicar el nostre informe d'auditoria, parcialment ni en extracte, sense acompanyar-lo dels comptes anuals abreujats a què es refereix.  
En qualsevol cas, si tinguessin la intenció de publicar els comptes anuals abreujats juntament amb el nostre informe d'auditoria en un document que contingui altres informacions, es comprometen a:
  - a. proporcionar-nos un esborrany del document per a la seva lectura, i
  - b. obtenir el nostre consentiment per incloure-hi el nostre informe d'auditoria, abans que el document es publiqui i distribueixi.
2. D'acord amb la normativa vigent, sempre que es faci referència a l'informe d'auditoria de comptes, s'ha d'expressar el sentit en el qual s'hagués emès l'opinió de l'auditor, entenent aquesta norma en relació amb comunicacions amb tercers.

#### 4. COORDINACIÓ I ORGANITZACIÓ DE L'ENCÀRREC

Perquè la coordinació entre el nostre equip i el de l'entitat sigui l'adequada, és desitjable que es designin com a interlocutors a aquests efectes una o diverses persones de l'entitat que ocupin un alt nivell en l'organització. Serà a aquestes persones a qui exposarem els nostres programes d'actuació, amb qui concretarem la nostra agenda de treball i a qui informarem periòdicament del grau d'avanç i dels resultats del nostre treball. En aquest sentit, l'entitat es fa responsable que les persones designades com a interlocutores tinguin, puguin accedir o requerir tota la informació necessària per l'auditor en l'exercici de la seva activitat, com també que tinguin la qualificació, coneixement i experiència suficients i necessaris per a l'adequada col·laboració amb l'auditor en l'execució del seu treball.

A fi de facilitar i agilitzar les comunicacions, les parts manifesten el seu consentiment exprés que aquestes puguin realitzar-se, entre d'altres mitjans, a través del correu electrònic, i, a aquest efecte, declaren conèixer i acceptar que l'ús d'aquests mitjans de comunicació no garanteix amb certesa absoluta ni la confidencialitat ni la integritat ni, fins i tot, la recepció de la informació que es transmeti, per la qual cosa renuncia expressament a exercitar qualsevol acció de reclamació de danys i perjudicis com a conseqüència de la pèrdua, no recepció o accés per un tercer no autoritzat a la informació transmesa per aquests mitjans.

Les parts accepten que les comunicacions per aquest mitjà es consideraran com a evidència suficient. Dins d'aquestes comunicacions s'inclouen totes aquelles de caràcter operatiu habituals en el desenvolupament de l'auditoria, amb l'equip d'auditoria i el personal de l'entitat. Això no obstant, qualsevol comunicació que es consideri rellevant segons el parer de qualsevol de les parts haurà d'incloure com a remittents i destinataris els següents:

AUDITORIA

AU-1541873/BCN

6



- Per FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL. <sup>(1)</sup>: [XXXXXXXXXXXXXX](#)
- Per AUREN (1): [ma.catalan@bcn.auren.es](mailto:ma.catalan@bcn.auren.es) (Sr. Miguel Ángel Catalán, Soci de Auditoria)

(1)- Si per qualsevol circumstància es produís alguna modificació, es comunicarà a l'altra part per correu electrònic a les adreces indicades.

A fi d'incrementar la seguretat i l'evidència, les parts es comprometen a respondre als justificants de recepció sol·licitats per l'altra part.

L'entitat ens ha de proporcionar els mitjans adequats per a la prestació dels serveis objecte de l'encàrrec a les seves instal·lacions, en particular, facilitant un entorn apropiat per a la realització dels treballs i l'accés a les xarxes i mitjans de comunicació que es pactin.

#### 5. DATES ESTIMADES

Prèviament a l'inici del nostre treball, ens posarem en contacte amb vostès per tal de planificar-lo i els lliurarem models de fulls de treball i una relació d'informació a preparar per l'entitat, que serà comentada oportunament amb el nostre equip.

Amb l'objectiu de desenvolupar la nostra feina causant la mínima distorsió en la seva organització, una part es desenvoluparà a les nostres oficines (tasques de planificació, revisió i supervisió del treball de camp, preparació, control i seguiment de circularitzacions, tancament i conclusions d'àrees, redacció d'informes, etc.) i una altra part, a les oficines de la FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL. En aquest sentit, agraïrem poder disposar d'un espai adequat per a l'equip d'auditoria que durà a terme el treball de camp.

Un calendari orientatiu i flexible pot ser el següent:

| TREBALLS                                                                  | CALENDARI                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fase inicial de l'auditoria                                               | Desembre de 2021                                                                         |
| Fase final de l'auditoria amb procediments substantius                    | Març de 2022                                                                             |
| Emissió dels esborranys de l'informe d'auditoria i carta de recomanacions | Un mes a comptar des de la recepció dels comptes anuals abreujats, estimem abril de 2022 |

#### 6. ESTIMACIÓ D'HONORARIS I DESPESES

Els nostres honoraris pels serveis d'auditoria de comptes anuals es calculen en funció del temps emprat en la realització del treball i prenem com a base les nostres tarifes horàries d'auditoria en vigor cada any, que varien segons la classificació professional del personal assignat a cada treball.

AUDITORIA

AU-1541873/BCN

7



## 6.3 NOMENAMENT AUDITORS

### PRESSUPOST AUREN



Considerem que aquest sistema de càlcul d'honoraris, basat en el temps efectivament emprat i en la competència de les persones que l'executen, és el mètode més correcte per al client que rep els nostres serveis.

El total dels nostres honoraris pels treballs descrits corresponents a l'exercici tancat el 31 de desembre de 2021 ascendeixen a **16.700 euros (SETZE MIL SET CENTS EUROS)**, equivalents a **255 hores** de treball del nostre personal professional.

Els honoraris indicats no inclouen les despeses de desplaçament, despeses de legitimitat de l'informe d'auditoria ni altres en què incorrem pel seu compte durant la realització del nostre treball, ni l'Impost sobre el Valor Afegit, que els facturarem addicionalment.

Hem efectuat aquesta estimació tenint en compte les premisses següents:

- L'entitat ens entregará els seus comptes anuals abreujats degudament formulats per la Junta Directiva dins el termini que estableix la Llei a aquests efectes.
- L'entitat ens prestarà la seva màxima col·laboració en la preparació de certs treballs, com ara anàlisi de comptes, conciliacions de diferències de saldos, recerca de comprovants i registres, etc. Aquests treballs, com també les cartes de sol·licitud de confirmació que seleccionem, seran posats a la nostra disposició en el termini que fixem de comú acord.

Si durant la realització del nostre treball observéssim canvis en les circumstàncies sobre la base de les quals s'ha realitzat el present acord, com ara fusions, absorcions, canvis d'objecte social, modificació de volum de negoci o de la xifra patrimonial, modificació en els criteris de comptabilització, circumstàncies que facin necessària demores en la informació que suposessin ineficiències en el treball, la reemissió d'informes, errors en aquells detalls que els haguéssim demanat, modificació del sistema comptable i altres similars, els ho notificariem explicant els motius que ens obliguen a variar els honoraris estimats, basant-nos en el nombre d'hores a realitzar en virtut dels canvis operats.

#### 7. FORMA DE FACTURACIÓ DELS NOSTRES HONORARIS I DESPESES

En relació amb els nostres honoraris corresponents a l'exercici acabat el 31 de desembre de 2021, es facturarien al llarg de la realització del nostre treball, amb el calendari següent:

- 25% el mes de desembre de 2021
- 25% el mes de febrer de 2022
- 25% el mes de març de 2022
- La resta, al lliurament del esborrany del nostre informe, com també les despeses incorregudes.

Condicions de pagament: domiciliació bancària amb venciment a 30 dies de la data factura.

D'acord amb la política de la nostra firma, controlarem minuciosament els costos i despeses, a fi de mantenir-los tan baixos com sigui possible.



#### 8. RISCOS LABORALS

Serem responsables conjuntament amb la Junta Directiva de l'entitat de complir les obligacions en matèria de coordinació empresarial que estableix l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, com també les disposicions que el desenvolupen i complementen per garantir els màxims nivells de seguretat i protecció davant els riscos laborals.

Per aquest motiu, cadascuna de les parts posarem a disposició de l'altra la informació i donarem les instruccions adequades en relació amb els riscos existents, com també les mesures de prevenció i emergència que correspongui, en el centre de treball al qual es desplacin els professionals de la nostra firma assignats a la realització del treball de camp i, en general, donarem compliment al que disposa la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

#### 9. PROTECCIÓ DE DADES

Cadascuna de les parts serà responsable, en exclusiva, del compliment de les obligacions que es derivin de la normativa vigent en matèria de protecció de dades per a cada part, en particular el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril, General de Protecció de Dades (en endavant, "RGPD"), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (**endavant, LOPDGGD**) i la resta de normes aplicables en cada moment i qualsevol altra que resulti d'aplicació.

Cadascuna de les parts tractarà les dades personals facilitades amb motiu del present Contracte **d'acord amb el règim de responsabilitat estipulat**, amb la finalitat de gestionar les relacions sorgides d'aquest contracte; els interessats podran exercitar els drets corresponents, mitjançant comunicació a les adreces especificades en l'encapçalament, com també dirigir reclamacions derivades del tractament de les seves dades a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).

En cas que per a la prestació dels serveis el Client hagués de cedir dades de caràcter personal de la seva responsabilitat a l'Auditor, aquest, en qualitat de responsable del tractament, es compromet a tractar aquestes dades exclusivament per dur a terme la prestació i els fins dels serveis especificats en la present carta d'encàrrec, com també per donar compliment a qualsevol de les obligacions legals derivades de la seva condició d'auditor.

Les parts donaran compliment a les obligacions que se'ls imposen per la normativa de protecció de dades vigent, i adoptaran les mesures de seguretat oportunes tenint en compte l'estat de la tecnologia, els costos d'aplicació, la naturalesa, l'abast, context i els fins del tractament i els riscos per als drets i llibertats de les persones físiques, garantint el compliment de les obligacions establertes en els articles 32 a 34 de l'RGPD en relació amb les dades tractades.

Les parts implementaran les mesures oportunes per atendre, en temps i forma, les possibles peticions d'exercici de drets que formulin els interessats. Addicionalment, si una de les parts rebés d'un interessat una sol·licitud per a l'exercici d'un dret de rectificació, supressió o limitació del tractament, posarà tal circumstància en coneixement de l'altra part de manera immediata.



## 6.3 NOMENAMENT AUDITORS

### PRESSUPOST AUREN



Les dades referides tindran caràcter confidencial sobre la base de l'obligació de secret professional regulada, entre altres, en la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes, sense perjudici d'eventuals requeriments que emanin del nostre ordenament jurídic, per acatament de qualsevol disposició o resolució de qualsevol autoritat administrativa o reguladora i, en tot cas, per requeriment de tribunals o l'autoritat de control.

Conservarem aquelles dades que siguin estrictament necessàries, de conformitat amb el que estableix la Llei d'Auditoria de Comptes 22/2015, de 20 de juliol, per poder justificar la prestació dels nostres serveis professionals, per al cas que aquesta fos qüestionada i durant el temps de prescripció legalment establert.

#### 10. FINALITZACIÓ DE L'ACORD

L'incompliment per qualsevol de les parts de les obligacions fixades en la present carta d'encàrrec facultarà la part que hagi complert per optar entre exigir el compliment o resoldre el contracte; en ambdós casos, amb la indemnització de danys i perjudicis que pertorgui.

En particular i sense perjudici de l'aplicació, si escau, de les altres causes previstes en la legislació vigent i en el present contracte, constituirà causa de resolució l'incompliment per la federació de les obligacions de pagament de provisions de fons i honoraris establertes en el present document.

Igualment, sense perjudici de l'aplicació, si escau, de les causes generals d'extinció de les obligacions, es considerarà causa d'extinció anticipada de la carta d'encàrrec que no donarà lloc a cap indemnització, sense que això impedeixi l'abonament dels honoraris corresponents als serveis efectivament prestats, la impossibilitat sobrevinguda del compliment de la prestació del servei, particularment, quan Auren incorri, de manera sobrevinguda i imprevista, en alguna de les situacions d'incompatibilitat establertes en la Llei 22/2015 de 20 de juliol, d'auditoria de comptes.

#### 11. INDEPENDÈNCIA I CONFIDENCIALITAT

D'acord amb la Normativa d'Auditoria de Comptes, la nostra intervenció en l'entitat serà de caràcter totalment independent i objectiva, i ens comprometem a mantenir estricta confidencialitat sobre la informació obtinguda durant la realització del treball; no se'n podrà fer ús per a finalitats diferents de les de la mateixa auditoria de comptes, excepte consentiment escrit exprés de l'entitat o imperatiu legal.

L'entitat, amb la finalitat que l'auditor li pugui prestar els serveis objecte d'aquesta carta d'encàrrec o qualsevol altre servei que sol·liciti a l'auditor o al seu personal, autoritza aquest últim per tal que pugui revelar informació confidencial, inclosa la fiscal, de l'entitat contractant a experts, de la mateixa organització de l'auditor o tercers, en aquelles matèries que fossin necessàries per a la prestació dels serveis contractats; l'obligació de secret professional s'estendrà a aquests experts.



Així mateix, els informem que **Auren Auditores SP, S.L.P.** forma part d'Auren i, per tant, està integrada en el seu sistema de control de qualitat, la qual cosa implica, entre d'altres, que els controls de qualitat dels treballs i les revisions de supervisió derivades de les normes tècniques d'auditoria estiguin coordinats, organitzats i realitzats a tota l'organització de la firma i en tot el territori nacional. Aquesta coordinació s'efectua a través d'**Auren Servicios Profesionales Avanzados, S.L.**, amb domicili social a Madrid, Av. General Perón, 38, constituïda mitjançant escriptura atorgada davant el notari de Madrid Sr. Miguel Angel Garcia Ramos Iturralde, el 6 de novembre de 2001, i número de protocol 4.267, amb NIF: B83151464. Per tant, **Auren Servicios Profesionales Avanzados, S.L.** i qualsevol persona al seu càrrec que realitzi tasques de coordinació i revisió dels treballs d'auditoria està obligada a mantenir pautes idèntiques de confidencialitat i secret professional.

Els papers de treball preparats en relació amb l'auditoria són de la nostra propietat i els mantindrem en el nostre poder, d'acord amb les exigències de la Normativa sobre Auditoria de Comptes.

La prestació dels serveis d'auditoria objecte del present acord es regirà, en tot cas, per les disposicions legals vigents en cada moment. Per a totes les qüestions que puguin suscitar-se respecte d'aquesta relació contractual, les parts, amb renúncia expressa al seu fur propi, se sotmeten únicament i exclusivament als Jutjats i Tribunals de Barcelona.

#### 12. ACCEPTACIÓ DEL CONTRACTE

Preguem que ens torni la carta d'encàrrec degudament signada per persona autoritzada, en senyal d'acceptació.

Estem encantats de tenir l'oportunitat de prestar els nostres serveis professionals i els asseguruem que dedicarem a aquest treball la nostra major atenció.

AUREN AUDITORES SP, SLP.  
B87352357

FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL  
NIF: Q-58550221

D. Miguel Ángel Catalán Blasco  
Soci

Barcelona, 04 de febrer de 2021

Acceptat per:



Ordre del dia

1

Informe del President

2

Informe del Director General

3

Ratificació de l'acord pres per la Junta Directiva de personació de la Federació Catalana de Futbol a l'anomenat "cas Soule", en qualitat d'actor civil.

4

Ratificació dels càrrecs previstos reglamentàriament

5

Informe de les activitats de la temporada

6

Informe econòmic

7

Modificació articles Estatuts i Reglament General de la Federació Catalana de Futbol

8

Pla general d'actuació

9

Lliga Catalana de Futbol Sala

10

Informe de la Mutualitat Catalana de Futbolistes



## 6.3 NOMENAMENT AUDITORS

### PRESSUPOST FORWARD

**FORWARD**  
**ECONOMICS**  
AUDITORS & CONSULTORS

#### CARTA D'ENCÀRREC PER A LA REALITZACIÓ DE L' AUDITORIA DELS COMPTES ANUALS DE LA:

FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL

Forward Economics S.L.U. Empresa inscrita al Registre Mercantil de Barcelona, Sui nº 6-200763, Lda 78, Tom 12324 - NIF B-42050880 - Vº Pº CAC 5.1287

Pau Claris 172, 2º 2ª.  
08037 Barcelona  
Tel. 93 272 15 20

info@forwardeconomics.com  
www.forwardeconomics.com

Seminario de Nobles, 4. 4ª Izq. puerta A  
[Enlace C/ Princesa] - 28015 MADRID  
Tel. 91 576 32 30

1

**FORWARD**  
**ECONOMICS**  
AUDITORS & CONSULTORS

**FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL**  
C/ Sicília, 93-97  
08013 BARCELONA

Barcelona, a 1 de febrer de 2021

**Als membres de la Junta Directiva de la FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL.**

#### 1. OBJECTIU I ABAST DE L'AUDITORIA

Vostès han sol·licitat que auditem, per un període de 2 anys, els comptes anuals de la FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL que comprenen el balanç, el compte de pèrdues i guanys, l'estat de canvis en el patrimoni net i l'estat de fluxos d'efectiu corresponents als exercicis acabats al 31 de desembre dels exercicis 2021 i 2022, i la memòria.

Ens complau confirmar mitjançant aquesta carta que acceptem l'encàrrec d'auditoria i compremem el seu contingut. Realitzarem la nostra auditoria amb l'objectiu d'expressar una opinió tècnica sobre els comptes anuals.

Un cop finalitzada l'auditoria, emetrem el nostre informe d'auditoria que contindrà la nostra opinió tècnica sobre els comptes anuals examinats.

#### 2. RESPONSABILITATS DE L'AUDITOR

Durem a terme la nostra auditoria de conformitat amb les disposicions legals vigents, així com les Normes Tècniques d'Auditoria vigents publicades per l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes. Aquestes normes exigeixen que siguem independents i que complim els requeriments d'ètica que són aplicables a la nostra auditoria.

L'objectiu de la nostra auditoria és que planifiquem i executem l'auditoria amb la finalitat d'obtenir una seguretat raonable (seguretat raonable és un alt grau, però no garanteix que una auditoria realitzada de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya sempre detecti una incorrecció material quan existeix) de que els comptes anuals estan lliures d'incorrecció material. Una auditoria comporta l'aplicació de procediments per obtenir evidència d'auditoria sobre els imports i la informació revelada als comptes anuals. Els procediments seleccionats depenen del judici de l'auditor, inclosa la valoració dels riscos d'incorrecció material als comptes anuals, deguda a frau o error. Una auditoria també inclou l'avaluació de l'adequació de les polítiques comptables aplicades i de la raonabilitat de les estimacions comptables realitzades pels membres de la Junta Directiva, així com l'avaluació de la presentació global dels comptes anuals.

Degut a les limitacions inherents a l'auditoria, junt amb les limitacions inherents al control intern, existeix un risc inevitable de que no es puguin detectar algunes incorreccions materials, encara que l'auditoria es planifiqui i executi adequadament de conformitat amb les Normes d'Auditoria.

Pau Claris 172, 2º 2ª.  
08037 Barcelona  
Tel. 93 272 15 20

info@forwardeconomics.com  
www.forwardeconomics.com

Seminario de Nobles, 4. 4ª Izq. puerta A  
[Enlace C/ Princesa] - 28015 MADRID  
Tel. 91 576 32 30

2





## 6.3 NOMENAMENT AUDITORS

### PRESSUPOST FORWARD



Encara que l'estructura efectiva del control intern redueix la probabilitat de que puguin existir riscos de frau o error i que no siguin detectats, no elimina aquesta possibilitat. Per això i donat que el nostre examen està basat principalment en els procediments d'auditoria seleccionats, que depenen del judici de l'auditor, inclosa la valoració dels riscos d'incorrecció material en els comptes anuals, no podem garantir que es detectin tota mena de frauds o errors, en cas d'existir.

Així mateix, el treball d'auditoria no està específicament destinat a detectar frauds de tota mena i import que s'hagin pogut cometre i, per tan, no es pot esperar que sigui un dels resultats. No obstant, l'auditor haurà de planificar el seu examen tenint present la possibilitat que poguessin existir frauds o errors amb efecte significatiu en els comptes anuals.

Quan efectuem les nostres valoracions de risc, tenim present el control intern rellevant per la preparació dels comptes anuals per part de l'entitat amb la finalitat de dissenyar procediments d'auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d'expressar una opinió sobre l'eficàcia del control intern de l'entitat. No obstant, els comunicarem per escrit qualsevol deficiència significativa en el control intern rellevant per l'auditoria de comptes anuals que identifiquem al llarg de la realització de l'auditoria.

Els possibles efectes de les limitacions inherents sobre la capacitat de l'auditor per detectar incorreccions materials són més grans respecte als fets o condicions futures que puguin donar lloc a que una entitat cessi en el seu funcionament. L'auditor no pot predir aquests fets o condicions futures. Per tant, el fet de que l'informe d'auditoria no faci referència a la incertesa respecte a la continuïtat com a empresa en funcionament no es pot considerar garantia de la capacitat de l'entitat per continuar com a empresa en funcionament. No obstant, l'auditor de comptes ha de prestar atenció a aquelles situacions o circumstàncies que puguin generar dubtes significatius respecte la continuïtat de l'activitat normal de l'entitat per decidir si les mateixes estan suficientment informades en la memòria dels comptes anuals de manera que l'usuari dels mateixos tingui informació sobre els riscos i incertesa als que s'enfronta l'entitat. En aquest sentit, en el cas d'existir una incertesa material respecte a la capacitat de l'entitat per continuar com empresa en funcionament, tot i quan la informació al respecte es trobi adequadament desglossada a la memòria, el nostre informe inclourà una secció separada amb el títol "Incertesa material relacionada amb l'empresa en funcionament" en la qual es ressaltarà la corresponent informació inclosa en la memòria dels comptes anuals.

D'acord amb la normativa reguladora d'auditoria de comptes, el nostre informe inclourà una descripció de les "qüestions clau de l'auditoria", en la qual es recolliran, al menys, els riscos d'incorrecció material considerats més significatius, detallant així mateix la manera en que han estat tractats en l'auditoria i en el desenvolupament del treball; i no expressarem una opinió per separat d'aquestes qüestions.

Els papers de treball preparats en relació a l'auditoria són propietat de l'auditor, constitueixen informació confidencial, i els mantindrem en el nostre poder d'acord amb les exigències de la Normativa sobre Auditoria de Comptes. Així mateix, i d'acord amb el deure de secret establert en aquesta normativa, ens comprometem a mantenir una estricta confidencialitat sobre la informació de l'entitat obtinguda en la realització del treball d'auditoria, en els termes establerts als articles 31 i 32 de la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes (LAC).



D'altra banda, en la realització del nostre treball mantindrem sempre una situació d'independència, objectivitat i una actitud d'escepticisme professional durant tota l'auditoria, aplicarem el nostre judici professional tal i com exigeix la normativa d'auditoria de comptes al respecte.

Amb la finalitat de prestar els serveis objecte d'aquesta carta d'encàrrec ens autoritzen a revelar informació confidencial, inclosa la fiscal, a experts de la nostra organització en aquelles matèries que fos necessari, estenent-se a aquests l'obligació de secret professional.

#### INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Responsable: FORWARD ECONOMICS SLP.

Finalitat: Pressupostar i realitzar les auditories objecte del contracte, la gestió comptable, fiscal i administrativa, així com enviar-li comunicacions sobre els nostres productes i serveis.

Legitimació: Execució d'un contracte. Interès legítim del Responsable.

Destinatari: No es cediran dades a tercers, excepte obligació legal.

Drets: Tè dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, indicats en la informació addicional, que pot exercir enviant un correu electrònic amb còpia de NIF a la nostra adreça electrònica: [lopd@forwardeconomics.com](mailto:lopd@forwardeconomics.com)

Procedència: El propi interessat o el seu representant legal.

Informació addicional: Pot consultar informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la nostra pàgina web: [www.forwardeconomics.com](http://www.forwardeconomics.com)

#### 3. RESPONSABILITAT DELS MEMBRES DE LA JUNTA DIRECTIVA I IDENTIFICACIÓ DEL MARC D'INFORMACIÓ FINANCERA APLICABLE

Realitzarem l'auditoria partint de la premissa que els membres de la Junta Directiva reconeixen i comprenen que són responsables de:

- La preparació i presentació fidel dels comptes anuals de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació.

En relació amb la formulació dels comptes anuals, els membres de la junta directiva són responsables de valorar la capacitat de la societat per continuar com a empresa en funcionament i, en aquest sentit, revelaran, segons correspongui, les qüestions relacionades amb la incertesa que pugui existir, si escau, sobre aquest tema i utilitzaran l'esmentat principi comptable excepte si els administradors tenen intenció de liquidar la societat o de cessar en les seves operacions, o bé no existeix una altra alternativa més realista



## 6.3 NOMENAMENT AUDITORS

### PRESSUPOST FORWARD



- b. El control intern que els membres de la Junta Directiva considerin necessari per permetre la preparació dels comptes anuals lliures d'inconcrecions materials, degudes a frauds o errors; i
- c. Proporcionar-nos:
- Accés a tota la informació de la que tingui coneixement la junta directiva i que sigui rellevant per la preparació dels comptes anuals, així com registres, documentació i altres materials;
  - Informació addicional que puguem sol·licitar als membres de la Junta Directiva amb finalitat d'auditoria; i
  - Accés il·limitat a les persones de l'entitat de les quals considerem necessari obtenir evidència d'auditoria.

Esperem comptar amb la plena col·laboració dels seus empleats durant la nostra auditoria.

El marc normatiu d'informació financera que resulta aplicable a la preparació dels comptes anuals es el Pla de Comptabilitat de federacions esportives catalanes, en tot allò en que el Pla General de Comptabilitat aprovat pel Reial Decret 1514/2007, de 16 de novembre, no estableixi un criteri diferent, i que en aquest cas s'aplicarà aquest últim; pel Decret 58/2010, de 4 de maig, de les entitats esportives de Catalunya i demés disposicions legals aplicables.

Quan l'entitat compti amb un òrgan de supervisió del procés d'elaboració de la informació financera i que sigui diferent de l'òrgan que formula els comptes o altres estats financers han d'identificar tots dos òrgans socials.

Les Normes d'Auditoria exigeixen que obtinguem una carta de manifestacions sobre els comptes anuals. Per tant, com a part del nostre procés d'auditoria, sol·licitem als membres de la Junta Directiva la confirmació escrita de les manifestacions realitzades a la nostra atenció en relació amb l'auditoria, en els termes previstos en les Normes d'Auditoria en general i en la NIA-ES 580 manifestacions escrites, en particular. Els resultats de les nostres proves d'auditoria, les contestacions a les nostres consultes i la carta de manifestacions constitueixen evidència per emetre una opinió sobre els comptes anuals.

Si vostès tinguessin la intenció de publicar els comptes anuals conjuntament amb el nostre informe d'auditoria en un document que contingui altra informació, es comprometen a: (a) proporcionar-nos un esborrany del document per la seva lectura, i (b) obtenir el nostre consentiment per la inclusió en el mateix del nostre informe d'auditoria, abans que aquest document es publiqui i distribueixi.

Els membres de la Junta Directiva posaran a disposició de l'auditor un esborrany dels comptes anuals i qualsevol altra informació complementària amb temps suficient perquè l'auditor pugui acabar l'auditoria segons el calendari proposat.

Els membres de la Junta Directiva informaran a l'auditor sobre els fets que puguin afectar als comptes anuals i que arribin a saber-ho els membres de la Junta Directiva durant el període que dista entre la data d'informe d'auditoria i la data de publicació dels comptes anuals.



Vostès son responsables de la informació que posen a la nostra disposició en l'exercici del nostre treball i, en conseqüència, ens alliberen expressament de qualsevol responsabilitat per danys que es pugui derivar de la falsedat o inexactitud de qualsevol informació que ens sigui subministrada pels membres de la Junta Directiva de l'entitat.

#### 4. INFORMES

Quan completem l'auditoria, emetrem el nostre informe que contindrà la nostra opinió tècnica sobre els comptes anuals examinats, sobre la concordança de la informació comptable contemplada a l'informe de gestió i sobre si el contingut i presentació d'aquest és conforme amb el requerit per la normativa que resulti d'aplicació. Addicionalment, informarem als membres de la Junta Directiva sobre les debilitats significatives que, si escau, haguéssim identificat en l'avaluació del control intern. Així mateix complirem amb els requeriments de comunicació continguts a les NIA-ES.

L'estructura i contingut de l'informe d'auditoria establert en la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent (NIA -ES 700 (R) i NIA-ES 701), haurà de tenir, almenys, les següents dades:

- Identificació de l'entitat auditada, dels comptes anuals que són objecte d'auditoria, del marc normatiu d'informació financera que es va aplicar en la seva elaboració, de les persones físiques o jurídiques que van encarregar el treball i, si escau, les persones a qui vagi destinat.
- Una descripció general de l'abast de l'auditoria realitzada, amb referència a les normes d'auditoria conforme a les quals aquesta s'ha dut a terme i, si escau, dels procediments previstos en les mateixes que no hagi estat possible aplicar com a conseqüència de qualsevol limitació posada de manifest en el desenvolupament de l'auditoria.
- Una opinió en la que l'auditor de comptes manifestarà, de forma clara i precisa, la seva opinió tècnica sobre si els comptes anuals d'un determinat exercici expressen la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de l'entitat auditada, a data de tancament de l'exercici, així com dels resultats de les seves operacions i, si escau, dels fluxos d'efectiu corresponents a l'exercici finalitzat en aquesta data, d'acord amb el marc normatiu d'informació financera que resulti d'aplicació. L'opinió podrà ser favorable, amb salvetats, desfavorable o denegada.
- S'inclourà una secció "Fonament de l'opinió" que manifesti que l'auditoria s'ha dut a terme d'acord amb Normes Internacionals d'Auditoria adaptades a Espanya (NIA-ES), inclogui una declaració sobre la seva independència en relació amb l'entitat, i manifesti que a evidència obtinguda proporciona una base suficient i adequada per a la seva opinió.
- Una descripció de les qüestions clau de l'auditoria, en la qual es recollirà, al menys els riscos d'inconcrecció material més significatius i la resposta de l'auditor de comptes a aquests riscos.



## 6.3 NOMENAMENT AUDITORS

### PRESSUPOST FORWARD



- f) Una opinió sobre la concordança o no de l'informe de gestió amb els comptes corresponents al mateix exercici i sobre si el seu contingut i presentació és conforme amb el requerit per la normativa que resulta d'aplicació, en el cas que tal informe de gestió acompanyi els comptes anuals.
- g) S'informarà sobre les responsabilitats de l'auditor de comptes o societat d'auditoria incloent els objectius del seu treball que, entre uns altres, és emetre un informe d'auditoria que contingui la seva opinió sobre els citats comptes en el seu conjunt.
- h) S'inclourà una descripció de les responsabilitats dels administradors de l'entitat auditada en relació amb la formulació dels comptes anuals.
- i) Inclourà una secció addicional, "Informe sobre altres requeriments legals i reglamentaris", que recollirà tres apartats relatius a l'informe addicional per a la comissió d'auditoria, període de contractació i serveis prestats, d'acord amb la NIA-ES 700 (R).
- j) Data i signatura de l'auditor o auditors de comptes que l'haguessin realitzat.

Aquesta estructura tindrà un reflex a l'informe d'auditoria independentment dels comptes anuals de la següent manera:

- ✓ Informe sobre comptes anuals
  - Opinió (o, si escau, opinió amb salvetats, desfavorable o denegada)
  - Fonament de l'opinió amb salvetats (o, si escau, desfavorable o denegada);
  - Incertesa material relacionada amb l'Empresa en funcionament (si escau)
  - Paràgraf d'èmfasi (si escau)
  - Qüestions claus de l'auditoria.
  - Una altra informació: Informe de gestió.
  - Paràgraf sobre altres qüestions (si escau);
  - Descripció general de l'abast de l'auditoria;
  - Responsabilitat dels administradors i de la comissió d'auditoria en relació amb els comptes anuals,
  - Responsabilitat de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals.
- ✓ Informe sobre altres requeriments legals complementaris:
  - Informe addicional per a la comissió d'auditoria.
  - Període de contractació.
  - Serveis prestats.

Per tant, l'estructura i el contingut del nostre informe pot haver de ser modificat en funció de les troballes de la nostra auditoria.

L'informe d'auditoria serà emès de conformitat amb la normativa d'auditoria i amb aquesta carta d'encàrrec d'auditoria subscrita entre les parts. La falta d'emissió de l'informe d'auditoria o la renúncia a continuar amb el contracte d'auditoria, tan sols podrà produir-se per l'existència d'una causa justificada i en aquells supòsits en els que concorri alguna de les circumstàncies previstes a la normativa d'auditoria de comptes (articles 5.5, 22 i 40 de la LAC i la seva normativa de desenvolupament)



#### 5. ALTRA INFORMACIÓ RELLEVANT

##### HONORARIS I FACTURACIÓ

Els nostre honoraris pels serveis d'auditoria de comptes anuals es fixen en funció del temps emprat en la realització del treball i de les tarifes horàries d'auditoria aplicades a la nostra firma d'auditoria com auditors de comptes.

Els nostres honoraris per l'examen dels comptes anuals corresponents a l'exercici tancat el 31 de desembre de 2021, seran de **15.200 Euros**, equivalents a 330 hores de treball del nostre personal professional. Als honoraris s'aplicarà l'I.V.A., al tipus que es trobi vigent. I igualment percebreu l'import de la taxa obligatòria per emissió d'informe d'auditoria de l'INSTITUT DE COMPTABILITAT I AUDITORIA DE COMPTES (actualment es de 125,88 Euros), així com els corresponents segells del Registre d'Economistes Auditors.

Hem efectuat aquesta estimació tenint present les següents premisses:

- L'entitat ens entregarà els seus comptes anuals degudament formulats pels Membres de la Junta Directiva dins del termini que a efectes d'això estableix la legislació mercantil vigent.
- L'entitat ens prestarà la seva màxima col·laboració en la preparació de certs treballs, tals com l'anàlisi de comptes, conciliacions de diferències de saldos, recerca de comprovants i registres, etc. Aquests treballs així com les cartes de sol·licitud de confirmació que seleccionem seran posats a la nostra disposició en el termini que fixem d'acord mutu.

Si durant la realització del nostre treball observem canvis en les circumstàncies en base a les quals s'ha realitzat el present acord, tals com fusions, absorcions, canvis d'objecte social, modificació del volum de negocis o de la xifra patrimonial, modificacions en els criteris de comptabilització, errors en aquells detalls que els haguéssim sol·licitat, modificació del sistema comptable o altres similars, els hi notificarem explicant els motius que ens obliguen a variar els honoraris estimats, basant-nos en el número d'hores a realitzar en virtut dels canvis operats.

Aquesta estimació tindrà validesa sempre que no es modifiquin les circumstàncies actuals sobre la base de les quals s'ha realitzat el present acord. Si amb posterioritat tinguéssim evidència addicional o es modifiquessin els comptes, d'acord amb el previst en l'article 270.2 de la Llei de Societats de Capital, modificarem conseqüentment el nostre informe procedint a la corresponent facturació addicional d'honoraris.

##### CALENDARI DE TREBALL I TERMINI DE LLIURAMENT

Els informem dels nostres plans relatiu a la planificació i execució de l'auditoria.

El desenvolupament del treball tindrà lloc segons la següent proposta de calendari:

Una primera fase abans del tancament comptable i on efectuarem la major part de les proves substantives i de control intern requerides per la normativa tècnica d'Auditoria i participarem també en la previsió del tancament comptable de l'exercici. En una segona procedirem a la comprovació definitiva de saldos a la data de tancament dels Estats Financers.



## 6.3 NOMENAMENT AUDITORS

### PRESSUPOST FORWARD



L'emissió de l'informe i la seva entrega es realitzarà de forma que l'informe pugui complir amb la finalitat per la que es contractada l'auditoria de comptes, tenint com a límit la data de la convocatòria d'aprovació dels comptes anuals per l'Assemblea General que està fixada per la normativa que li afecta.

No obstant això, si en el transcurs del nostre treball detectéssim l'existència de circumstàncies no imputables a nosaltres (els auditors), que poguessin afectar a la data d'emissió de l'informe, aquesta circumstància es detallarà per escrit que els hi remetrem, en el que indicarem les circumstàncies i els seus possibles efectes en l'emissió de l'informe d'auditoria.

#### MODIFICACIÓ DELS TERMES DE L'ENCÀRREC

D'acord amb el que estableix la normativa d'auditoria, només es poden acceptar modificacions en els termes del encàrrec d'auditoria si existeix una justificació raonable per fer-ho.

En qualsevol cas, si abans de finalitzar l'encàrrec d'auditoria ens sol·liciten convertir l'encàrrec d'auditoria en un encàrrec que ofereixi menor grau de seguretat, s'haurà de tenir present, en tot cas, el que exigeixen els articles 5.2, 22 i 40 de LAC i la seva normativa de desenvolupament i, en concret, el que estableix l'article corresponent del Reglament de desenvolupament de la llei (RAC).

Si es modifiquen els termes d'aquest encàrrec farem constar els nous termes en una nova carta d'encàrrec.

Els preguem que firmin i tornin aquesta carta per indicar que coneixen i accepten els acords relatius a la nostra auditoria de comptes anuals, incloses les nostres respectives responsabilitats.

Permeti'ns expressar-li el nostre agraïment per haver-nos considerat per la prestació dels serveis professionals esmentats.

Molt atentament,

**FORWARD ECONOMICS, S.L.P.**  
Auditors-Consultors  
ROAC n° S-1287

  
Gonçal Fàbregas

**FEDERACIÓ CATALANA DE  
FUTBOL**

Rebut i conforme, per  
Nom i càrrec



## 6.4 ANNEX INFORME ECONÒMIC

D'acord amb les modificacions efectuades en l'Assemblea del passat 28/06/2019 a Tàrraga dels Estatuts i del Reglament General de la Federació Catalana de Futbol amb motiu de la implementació dels mecanismes i mesures adients per l'adaptació de l'FCF al nou model de gestió professionalitzada que marquen les noves tendències legislatives i la normativa de la Federació Espanyola de Futbol aprovada el passat 10/09/2019 per la seva Assemblea General, aplicable en matèria de control econòmic i bon govern corporatiu.

Es proposa aprovar una compensació econòmica (període 2021-2022) variable per l'assistència dels directius Josep Maria Espasa Molgó, Pere Alsina Torres i Miquel Piñol Pascual als comitès i comissions establerts estatutàriament als quals estiguessin formalment convocats, previ nomenament per part de la Junta Directiva, per un import de 300 euros per sessió, amb un màxim de 30 sessions per persona i any natural, fins a final de mandat. A aquesta quantitat li és aplicable la fiscalitat vigent en cada moment i no pot anar a càrrec de subvencions públiques.